



Excel Básico proporciona conocimiento en el manejo de una hoja de cálculo, donde podemos crear y gestionar la aplicación de cálculos que permitirán incrementar la productividad, así como diseñar formatos de presentación, gráficos, ordenamiento y filtro en una Base de datos. Aprenderás desde digitar datos, escribir y editar celdas, manejo de formatos predefinidos y personalizados, construir fórmulas matemáticas, estadísticas y lógicas, usar funciones gráficas, imprimir y configurar dentro de la hoja de cálculo.

CONTENIDO EXCEL BÁSICO

1. **La ventana de Aplicación Excel**
 - Ingreso a la ventana de Excel.
 - Descripción de la interfaz de usuario de Excel.
2. **Ingreso y edición de datos.**
 - El puntero de celda y los punteros del mouse.
 - Desplazamiento del puntero de celda y selección de rangos.
 - Tipos de datos
 - Ingreso de datos con el teclado y con el mouse (copiar series de datos)
3. **Ingreso de Fórmulas**
 - Definir Configuración Regional en Windows.
 - Operadores: Matemáticos, de Relación, de Texto y de Referencia.
 - Escritura de Fórmulas
 - Fórmulas con referencias relativas y absolutas
4. **Trabajo con rangos y celdas**
 - Formato de celdas: Número, Alineación, Fuente, Borde y Relleno
 - Formato como tabla, Selección y trabajo con rangos
 - Insertar y eliminar filas, columnas, y celdas
5. **Fórmulas y Funciones:**
 - SUMA, PROMEDIO, MAX, MIN, CONTAR, CONTARA, ENTERO, REDONDEAR
 - SI, Y, O, SUMAR.SI, CONTAR.SI, PROMEDIO.SI, BUSCARV.
6. **Manejo de listas de datos:**
 - Ordenar
 - Filtros
7. **Manejo de ventanas**
 - Crear y organizar ventanas
 - Dividir secciones
 - Inmovilizar paneles
8. **Gráficos y Dibujos**
 - Gráficos estadísticos: de columnas, de líneas, de sectores circulares
 - Gráficos de coordenadas cartesianas XY, Autoformas
9. **Fórmulas Matriciales**
 - Especificar una fórmula de matriz
 - Usar constantes matriciales en fórmulas de matriz.
9. **Control de Formulario sin Macros:**
 - Controles de Formulario
 - Impresión de Hoja; Diseño de página
 - Encabezado y pie de página. Saltos de página
 - Saltos de página



Excel Intermedio busca proporcionar conocimiento general para la creación de reportes y análisis de datos a través de la aplicación de casos prácticos, presentaremos las herramientas que permitan crear y aplicar formato a un conjunto de hojas de cálculo, para analizar datos y tomar decisiones fundadas sobre aspectos de su empresa. Este curso le permitirá al estudiante adquirir los conocimientos y herramientas necesarias, para dar un uso eficiente y completo a las funciones de aplicación en los procesos administrativos, mediante el conocimiento y aplicación de funciones avanzadas para automatizar las labores diarias, así como el uso de tablas dinámicas para consolidar y

CONTENIDO EXCEL INTERMEDIO

1. Informes con Tablas dinámicas

a. Crear Tablas dinámicas:

- Diseño, manejo y formato
- Agrupar elementos
- Campos y elementos calculados
- Campos y elementos calculados

b. Crear gráficos dinámicos:

- Mensajes de error en las fórmulas
- Rastrear precedentes y dependientes

2. Filtros Avanzados

- Criterios múltiples
- Criterios con comodines y fórmulas
- Extraer registros únicos

3. Manejo del tiempo:

- Operaciones con fechas y horas
- Funciones: HOY, AHORA, DIA, MES, AÑO, TEXTO, DIASEM, DIA.LAB.INTL, FIN.MES, FECHANUMERO, SIFECHA

4. Funciones avanzadas:

- SUMAR.SI.CONJUNTO, CONTAR.SI.CONJUNTO, PROMEDIO.SI.CONJUNTO, SI.ERROR
- MAYUSC, MINUSC, IZQUIERDA, DERECHA, EXTRAE, LARGO, ENCONTRAR, HALLAR, SUSTITUIR, REEMPLAZAR, ESPACIO

5. Formatos condicionales

- De Numero, Fuente, Borde y Relleno
- Barras de datos, Escalas de color, Conjunto de iconos
- Reglas de valor y de fórmulas

6. Validación de datos

- Por números, fechas, lista, personalizada
- Validación condicional variable: uso de la función Indirecto y Sustituir

7. Análisis de Datos:

- Power Pivot, conectarse a un libro de Excel
- Protección Datos: A nivel de Hoja: proteger celdas, ocultar formulas
- A nivel de Libro
- A nivel de Archivo



Optimizarás procesos utilizando y desarrollando Macros, crearas aplicaciones que permitan dar solución a los diferentes casos de los datos. Incluye todos comandos y estructuras de programación, uso adecuado de las herramientas de desarrollo, ejemplos prácticos para un buen entendimiento. Dominará los conceptos de programación relacionados al VBA. crearas Funciones Personalizadas, manejar procedimientos en VBA y trabajar con Formularios.

CONTENIDO EXCEL AVANZADO

Sesión 1 – Introducción

- ¿Qué es una macro?
- La Ficha Programador y las Opciones de Seguridad
- La grabadora de macros.

Sesión 2 - Editor de Visual Basic

- Principales ventanas del Editor de Visual Basic.
- Módulos, procedimientos y funciones.
- Objetos: Propiedades y Métodos. Sintaxis general.
- Programación Basada en Objetos.
- Creación de módulos y procedimientos.
- Ejecutar un procedimiento desde VBA.
- La instrucción With.

Sesión 3 - Variables, Tipos de Datos y Constantes

- Variables. Definición y declaración.
- Tipos de Datos en VBA.
- La sentencia DIM
- La función InputBox. Definición y sintaxis.
- La sentencia Option Explicit.
- Conversión de tipos de datos.
- Ámbito de una Variable.
- Constantes.
- Variables de Objetos.
- La función MsgBox. Definición y sintaxis.

Sesión 4 - Objetos, Propiedades y Funciones

- Uso de Objetos y Propiedades: Workbook, Sheets, Range, Cells.
- Uso de funciones de Excel desde VBA.
- Elaboración y uso de funciones.

Sesión 5 - Tomando decisiones con VBA

- Estructura If
- Estructura If..Else
- Estructuras If anidadas.
- Operadores lógicos: And, Or y Not
- Estructura Select Case
- La instrucción With

Sesión 6 - Bucles con VBA

- Estructura For
- Estructura Do While..Loop
- Estructura Do Until
- Estructura Do..Loop While
- Estructura Do..Loop Until
- Estructura For Each

Sesión 7 - Diseño y Programación de Formularios

- Formularios: Principales propiedades, métodos y eventos.
- Principales Controles del Cuadro de Herramientas.
- Programación de propiedades, métodos y eventos.

Sesión 8 - Funciones definidas por el usuario

- Creación de funciones.
- Creación de funciones con parámetros.
- Aplicación de funciones.

Sesión 9 – Ejercicios de Macros VBA

- Ejercicios Macros VBA.